

大葉大學教職員工就讀本校補助申請表

申請日期： 年 月 日

申請人姓名		就讀系 所年級		學生 證號		申請補 助學期	____學年度 第 學期
本校同仁 聲明事項	一、單位： 姓名： 與申請人關係： <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 眷屬（ ） 教職員工編號： 二、是否領有其他機構、團體或學校等教育或公費補助： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是：申請種類： 減免補助金額： 萬 仟 佰 拾 元整。 上述如有不實，除所領費用悉數繳回外，並負一切法律責任，特此切結為憑。 切結人： (簽章)						
檢附資料 (請依序黏貼於 後附件中)	<input type="checkbox"/> 本校已蓋註冊章學生證正反面影本 <input type="checkbox"/> 申請人身分證正反面影本(或外僑居留證正反面影本) <input type="checkbox"/> 繳費單收據正本 <input type="checkbox"/> 其他機構、團體或學校等教育或公費補助之相關證明文件						
補助項目	<input type="checkbox"/> ____學年度新生：一般生、在職專班生--補助費用一萬元。 <input type="checkbox"/> 教職員工本人為____學年度碩士班新生：補助第1學期學雜費。 <input type="checkbox"/> 教職員工本人為____學年度碩士在職專班新生：補助第1學期不超過總學分數 1/4 之學分費及雜費。 <input type="checkbox"/> 教職員工直系親屬、配偶為____學年度碩士班一般新生：補助第1學期學雜費。 <input type="checkbox"/> 教職員工兄弟姐妹為____學年度碩士班一般新生：補助第1學期 1/2 學雜費。						
會簽單位	教務處（就學服務中心）		<input type="checkbox"/> 該申請人未領取本校新生入學獎助學金。 承辦人：				
	教務處(註冊組)		<input type="checkbox"/> 該申請人已完成註冊程序。 承辦人：				
	學務處 (生活與住宿輔導組)		該申請人無記大過(含)以上處分。 該申請人有無領取本校相關助學金： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，助學金項目： _____ 助學金金額： _____ 承辦人：				
人事室	承辦人						
	主任						
會計室	補助金額：新臺幣 萬 仟 佰 拾 元整。 承辦人： 主任：						